

## ANEXO XLI

### TEMARIO GRUPO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA

#### TEMARIO COMÚN

**Tema 1.** La Constitución Española de 1978: Valores superiores y principios inspiradores; Derechos y deberes fundamentales; El Derecho a la protección de la salud.

**Tema 2.-** El Estatuto de Autonomía de Canarias: Derechos, deberes y principios rectores; Competencias en materia de salud. La posición del Estatuto de Autonomía de Canarias en el sistema de fuentes. Organización institucional de la Comunidad Autónoma; Elaboración de las normas.

**Tema 3.-** Ley General de Sanidad: Principios inspiradores de la Ley recogidos en su Preámbulo y Título Preliminar; Estructura del Sistema Sanitario; De las actuaciones sanitarias del sistema de salud; Infracciones y sanciones.

**Tema 4.-** Ley de Ordenación Sanitaria de Canarias: Objeto y alcance la Ley; El Sistema Canario de la Salud; Plan de Salud de Canarias; Estructura pública sanitaria de Canaria. El Servicio Canario de la Salud: naturaleza y funciones. Estructura y organización: órganos centrales y órganos territoriales; Órganos de prestación de servicios sanitarios; derechos y deberes de los ciudadanos en el Sistema Canario de la Salud; El concierto Sanitario.

**Tema 5.** Ley 1/2010, de 26 de febrero de Igualdad entre Mujeres y Hombres: Ámbito de aplicación; Principios Generales; Políticas públicas para la promoción de la igualdad de género; Promoción de la igualdad de género por parte del Gobierno de Canarias; Medidas de protección Integral contra la Violencia de Género en el ámbito sanitario.

**Tema 6.-** Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: objeto y ámbito de aplicación. Principios de protección de datos. Derechos de las personas. Ejercicio de los derechos. La Agencia Española de Protección de Datos. Régimen sancionador.

**Tema 7.-**La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: Derechos y obligaciones; Consulta y participación de los trabajadores. Organización de la prevención de riesgos laborales en el ámbito de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias. Plan de Prevención de las Agresiones a los Trabajadores del Servicio Canario de la Salud.

**Tema 8.-** Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas: Principios generales; Ámbito de aplicación; Análisis específico de las incompatibilidades en el sector sanitario.

**Tema 9.-** Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la Autonomía del Paciente y de Derechos y Obligaciones en Materia de Información y Documentación Clínica: El derecho de información sanitaria; El derecho a la intimidad; El respeto de la autonomía del paciente; La historia clínica. El consentimiento informado. Instrucciones Previas.

#### TEMARIO ESPECIFICO

**Tema 10.-** El personal al servicio de las Instituciones Sanitarias Públicas. Ley 55/2003, de 16 de diciembre, Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud: Clasificación del personal estatutario; Derechos y deberes; Adquisición y pérdida de la condición de personal estatutario fijo; Provisión de plazas, selección y promoción interna; Movilidad del personal; Carrera Profesional; Retribuciones; Jornadas de trabajo, permisos y licencias; Situaciones del personal estatutario; Derechos de representación, participación y negociación colectiva.

**Tema 11.-** El procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: De los interesados en el procedimiento. Derechos de los interesados en el procedimiento: La capacidad de obrar y concepto de interesado; registros electrónicos de apoderamiento. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo. Derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas.

**Tema 12.-** De los actos administrativos: Requisitos. Eficacia de los actos. Eficacia de los actos. Nulidad y anulabilidad. Inicio del procedimiento administrativo. Ordenación del Procedimiento. Instrucción del Procedimiento. Finalización del procedimiento. Ejecución de las resoluciones administrativas. De la revisión de los actos administrativos. Recursos administrativos: clases y regulación. Los órganos administrativos: concepto y naturaleza. Órganos colegiados de las distintas administraciones públicas. De la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.

**Tema 13.-** Decreto 1/2015, por el que se regula la expedición de certificados, copias compulsadas, copias selladas y copias auténticas de documentos en la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias: Objeto y ámbito de aplicación. Definiciones. Competencia para la emisión de certificaciones.

**Tema 14.-** Los contratos del sector público: Actuaciones preparatorias de los contratos. Fases del procedimiento de contratación. Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos. Normas especiales para las distintas clases de contratos. Contratos administrativos y contratos privados.

**Tema 15.-** Los suministros. Suministros internos y externos. Recepción y almacenamiento de mercancías. Organización de almacén. Distribución de pedidos.

**Tema 16.-** Decreto Territorial 116/2006, de 1 de agosto, por el que se regula el sistema de organización, gestión e información de las listas de espera en el ámbito sanitario: objeto y ámbito de aplicación. Organización y Funciones sanitaria en materia de listas de espera.

**Tema 17.-** La tarjeta Sanitaria Individual: características fundamentales. Alcance y contenido. Decreto 56/2007, de 13 de marzo, por el que se regula la tarjeta sanitaria

canaria, y el documento sanitario de inclusión temporal y el acceso a las prestaciones públicas de asistencia sanitaria y farmacéutica.

**Tema 18.-** Estructura y funcionamiento de la Oficina Canaria de Defensa de los Derechos de los Usuarios Sanitarios y la tramitación de las reclamaciones, solicitudes, iniciativas y sugerencias en el ámbito sanitario.

**Tema 19.-** El Sistema español de la Seguridad Social. Campo de aplicación y estructura: Régimen general y Regímenes especiales. Afiliación, cotización y recaudación.

**Tema 20.-** La nómina: confección, documentación y tramitación.

**Tema 21.-** El presupuesto. Concepto y clases. Los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Canarias. Su estructura. El ciclo presupuestario. Documentos contables de la ordenación del gasto y del pago. Especial referencia al presupuesto del Servicio Canario de la Salud.

**Tema 22.-** Los sistemas ofimáticos. Procesadores de texto: concepto, funcionalidades principales, plantillas, combinación de correspondencia. Bases de Datos: concepto, funcionalidades, tablas, formularios, consultas, informes, relaciones. Hojas de Cálculo: concepto, funcionalidades, tablas dinámicas, funciones, gráficos. Presentaciones: concepto y funcionalidades principales.

**Tema 23.-** Herramientas informáticas. Internet, Intranet y Correo electrónico: conceptos básicos, navegadores, búsquedas y acceso a la información, principales protocolos y servicios. Plataformas virtuales de teleformación. La Administración Electrónica y sus utilidades. Soportes de la Administración electrónica: La firma electrónica. El certificado digital.